



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУДОСО

«Верхнесалдинская ДШИ»

О.А. Бабкина

Приказ от «04» сентября 2023г.

№56-О

Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, оказываемых ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (далее – Порядок), оказываемых ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» (далее - Школа) разработан в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Школы;
- Положением о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг в ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ», утвержденного приказом № 39- о от 19.08.2021.
- Положением о льготах для отдельных категорий граждан по дополнительным платным образовательным услугам, предоставляемых государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Свердловской области "Верхнесалдинская детская школа искусств».

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор);
- **Исполнитель** – Школа
- **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между Заказчиком и Исполнителем.

1.3. Настоящий Порядок регулирует снижение стоимости платных образовательных услуг, оказываемых Школой по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.4. Стоимость платных образовательных услуг снижается с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет

собственных средств, полученных Школой от приносящей доход деятельности, в том числе платных образовательных услуг, а также добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.5. Настоящий Порядок дополняет и разъясняет пункты Положения о льготах для отдельных категорий граждан по дополнительным платным образовательным услугам, предоставляемым государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Свердловской области "Верхнесалдинская детская школа искусств».

1.6. Действие настоящего Порядка распространяется на все дополнительные образовательные программы, реализуемые Исполнителем за плату.

2. ОСНОВАНИЯ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается в соответствии с Положением о льготах для отдельных категорий граждан по дополнительным платным образовательным услугам, предоставляемым Школой для следующих категорий обучающихся:

2.1.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, при предоставлении документа, подтверждающего установление опеки;

2.1.2. дети-инвалиды при предоставлении справки учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

2.1.3. дети из многодетных семей при предоставлении удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи (все листы);

2.1.5. дети сотрудников Школы.

2.2. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является решение директора Исполнителя, оформленное приказом по Школе.

2.3. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных настоящим Порядком.

2.4. Решение о снижении стоимости дополнительных платных образовательных услуг рассматривается ежегодно и предоставляется Заказчику на один текущий учебный год.

2.5. Заказчик имеет право на произведение перерасчёта стоимости дополнительных платных образовательных услуг в случаях:

- болезни учащегося – при предоставлении оригинала медицинской справки;

- длительного санаторного лечения учащегося – при предоставлении справки, подтверждающей санаторно-курортное лечение;

- в случае отпуска родителей (законных представителей);

- болезни преподавателя при невозможности замены другим преподавателем.

2.6. Перерасчет оплаты при пропуске занятий Обучающимся по уважительной причине производится на основании письменного заявления Заказчика (Приложение 1), медицинской справки и иных подтверждающих

документов. Заказчик обязан предоставить указанные документы в течение 5 (пяти) рабочих дней после возобновления посещения Обучающимся занятий согласно Договору. Перерасчет оплаты образовательных услуг производится с учетом фактического количества посещенных занятий Обучающимся.

2.7. Перерасчет осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором занятия были пропущены.

2.8. Стоимость одного пропущенного занятия для перерасчета определяется на основании перечня и тарифов дополнительных платных образовательных услуг, утверждаемых приказом директора организации Исполнителя ежегодно, с учетом условий Договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, заключаемого при приеме на обучение.

2.9. При индивидуальных формах обучения потребитель имеет право на возмещение занятий, пропущенных по болезни учащимся или болезни педагога, по соглашению сторон.

2.10. При групповых формах обучения потребитель имеет право на восполнение материала занятий, пропущенных учащимся по болезни, в виде информации, рекомендаций, текстового, нотного и другого материала для самостоятельной работы. При групповых формах обучения возмещение занятий, пропущенных учащимся, не предусмотрено.

3. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. При наличии оснований для снижения стоимости дополнительных платных образовательных услуг Заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.

3.2. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые Заказчик прикладывает к заявлению, принимает заявление или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов Заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию платных образовательных услуг, в журнале регистрации обращений о снижении стоимости платных образовательных услуг (Приложение 2).

3.3. Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг оформляется в виде резолюции на заявлении, с подписью лица, вынесшего резолюцию и даты принятия заявления. Принятое решение доводится до сведения Заказчика.

3.4. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, включает в

условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта Положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.5. В случае если заявление о снижении стоимости дополнительных платных образовательных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта Положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.6. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее трех рабочих дней с даты принятия лицом, ответственное за организацию платных образовательных услуг, решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.7. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.8. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:

- Исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие,
- Заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

3.9. В случаях, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Порядка, лицо, ответственное за организацию дополнительных платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись директору Школы.

3.10. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

Директору
ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»
Бабкиной О.А.

От _____
(ФИО заявителя)

(фамилия, имя обучающегося)

Заявление
О перерасчете оплаты на период отсутствия обучающегося

В соответствии с п. 4.4 Договора № _____ от _____ прошу
произвести перерасчет оплаты платных образовательных услуг за период
непосещения обучающимся занятий с

«__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. по
причине _____

(причина отсутствия)

«__» _____ 20__ г.

Заявитель _____
(подпись)

**Журнал регистрации обращений
о снижении стоимости платных образовательных услуг**

Начат: _____

Окончен: _____

№ п/п	Дата обращения	ФИО заявителя	Основание обращения	Результат рассмотрения	№ договора

—

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022440

Владелец Бабкина Ольга Александровна

Действителен с 21.04.2023 по 20.04.2024