

О Т Ч Е Т
о проведении мероприятий по противодействию коррупции
ГБУДОСО «Верхнесалдинская детская школа искусств»

12 месяцев 2023 года

Приказ от 01.12.2022 г. №79-0 «Об утверждении плана антикоррупционного просвещения сотрудников на 2023 год»»

Приказ от 01.12.2022 №78-0 «Об утверждении плана антикоррупционных мероприятий на 2023 год»

(реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения
1	3	4	5
Раздел 1. Общие мероприятия			
1	Внесение изменений в действующие нормативные правовые акты (принятие новых нормативных правовых актов) по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями в законодательстве	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» Рабочая группа по противодействию коррупции	Исполнено в полном объеме Разработаны и утверждены: -«Порядок предоставления информации в целях выявления личной заинтересованности работников школы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов»; «Условия об антикоррупционной оговорке, включаемой в ГПД»; «Положение о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности школы»

2	Заседание Рабочей группы по противодействию коррупции в ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	Председатель Рабочей группы	Выполнено в полном объеме 17 января 04 апреля 30 мая 29 августа 20 декабря
3	Проведение анализа причин и условий, способствующих допущению нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, их устранение	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» Рабочая группа по противодействию коррупции Контрактный управляющий	Выполнено январь, май, декабрь
Раздел 2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
4	Мониторинг исполнения должностных обязанностей	Рабочая группа по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме
5	Заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Организационно-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Председатель Рабочей группы по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Не проводились
6	Выявление, оценка, анализ и минимизация коррупционных рисков	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» Рабочая группа по противодействию коррупции	Выполнено июль
Раздел 3. Управление государственной собственностью			
7	Мониторинг использования государственного имущества, переданного в оперативное управление	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» Рабочая группа по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме
Раздел 4. Организация взаимодействия с общественными организациями, СМИ, населением города			
8	Обеспечение широкого освещения в средствах массовой информации вопросов регламентации предоставления государственных услуг (функций) с целью формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	Выполнено
9	Организация приема граждан (родителей) по личным вопросам	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	Выполнено Каждый вторник с 16 до 18

10	Обеспечение реагирования на сообщения о коррупционных проявлениях, ставших известными	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	Сообщений не поступало
11	Проведение служебных проверок по жалобам на действия (бездействие) работников ДШИ, а в случаях, если по результатам проверки усматриваются признаки административного правонарушения или преступления- направление материалов проверок для принятия мер в уполномоченные органы государственной власти	Директор Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Жалоб не поступало
12	Опрос получателей услуг на предмет удовлетворенности качеством услуги	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	Выполнено в полном объеме Май, декабрь
Раздел 5. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»			
13	Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе (годовой отчетности) в Верхнесалдинской ДШИ путем размещения соответствующих материалов в СМИ и на сайте ДШИ https://dshivs.uralschool.ru/	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» Ответственный за информационную работу по профилактике коррупции и иных правонарушений	Выполнено dshivs.uralschool.ru vsalde.ru группа вконтакте
Раздел 6. Просвещение сотрудников Верхнесалдинской ДШИ по вопросам противодействия коррупции			
14	Проведение совещаний, направленных на антикоррупционное просвещение работников, формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Выполнено в полном объеме 18 января 5 апреля 8 ноября
15	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	Выполнено в полном объеме 7 человек

Директор ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»



О.А. Бабкина

Исполнитель
М.В. Стихина

ОТЧЕТ
о проведенных мероприятиях антикоррупционного просвещения
сотрудников
ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»
12 месяцев 2023 года

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1.	Ознакомление работников ДШИ, а также вновь поступающих на работу в ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» сотрудников с антикоррупционной политикой учреждения, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения, локальными актами по вопросам антикоррупционной политике (под роспись)	Выполнено При поступлении на работу 4 чел.	Стихина М.В.
2.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению преступлений коррупционной направленности	Выполнено Сообщений не поступало	Бабкина О.А. Стихина М.В.
3.	Ведение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками	Выполнено Сообщений не поступало	Бабкина О.А. Стихина М.В.
4.	Ведение процедуры информирования работником работодателя о возникновении конфликта интересов	Выполнено Прецедентов не возникало	Бабкина О.А. Стихина М.В.
5.	Ведение процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционном правонарушении от формальных и неформальных санкций	Выполнено не было необходимости	Бабкина О.А. Стихина М.В.
6.	Заполнение декларации о конфликте интересов	Выполнено	Бабкина О.А.
7.	Проведение оценки коррупционных рисков	Выполнено	Стихина М.В.
8.	Составление и утверждение комплексного плана реализации антикоррупционных мер (мероприятий) по противодействию коррупции на очередной год	Выполнено	Стихина М.В.
9.	Ведение процедуры рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности школы	Выполнено Обращений не поступало	Стихина М.В. Бабкина О.А.
Меры по правовому просвещению и антикоррупционной компетенции работников ДШИ			
9.	Проведение просветительских занятий по рассмотрению вопросов: - «Правовые основы противодействия и профилактики коррупции в образовательных организациях» беседа;	Выполнено в полном объеме 18 января 26 сотрудников 5 апреля	Стихина М.В.

	<p>- «Коррупция как наиболее опасное уголовное деяние» беседа - «Stop коррупция!» антикоррупционный ликбез</p> <p>- размещение на официальном сайте школы https://dshivs.uralschool.ru/ и в группах: -социальных роликов антикоррупционной направленности; -просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции</p>	<p>30 сотрудников</p> <p>8 ноября 30 человек</p> <p>Выполнено в полном объеме</p>	<p>Стихина М.В.</p> <p>Стихина М.В.</p> <p>Стихина М.В. Калдина С.В.</p>
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
10.	Оценка результатов работы по противодействию коррупции	14 июня 20 декабря	Бабкина О.А. Стихина М.В.

Директор ГБУДОСО
«Верхнесалдинская ДШИ»



О.А.Бабкина