

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Свердловской области «Верхнесалдинская детская школа искусств»

ПРИКАЗ

01 декабря 2022 г.

№ 78-0

**Об утверждении плана антикоррупционных
мероприятий на 2023 год**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», исполнения Плана работы Министерства культуры Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2023 годы и целевых показателей (индикаторов) эффективности реализации мер по противодействию коррупции в Министерстве культуры Свердловской области в 2021–2023 годах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» на 2023 год (прилагается).
2. Стихиной М.В., уполномоченному лицу по антикоррупционной работе, обеспечить исполнение плана.
3. Калдиной С.В., ответственной за информационное взаимодействие, опубликовать план на официальном сайте школы (раздел «Противодействие коррупции»).
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



О.А. Бабкина

Утвержден
Приказом от 01 декабря 2022 г. № 78-0

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции
ГБУДОСО «Верхнесалдинская детская школа искусств»

на 2023 год

Приказ от 01.12.2022 г. №79-0 «Об утверждении плана антикоррупционного просвещения сотрудников на 2023 год»»

Приказ от 01.12.2022 №78-0 «Об утверждении плана антикоррупционных мероприятий на 2023 год»
(реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения
1	3	4	5
Раздел 1. Общие мероприятия			
1	Внесение изменений в действующие нормативные правовые акты (принятие новых нормативных правовых актов) по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями в законодательстве	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение месяца после изменений, внесенных в нормативные документы
2	Заседание Рабочей группы по противодействию коррупции в ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	Председатель Рабочей группы	ежеквартально
3	Проведение анализа причин и условий, способствующих допущению нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, их устранение	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» Рабочая группа по противодействию коррупции Контрактный управляющий	ежеквартально
Раздел 2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			

4	Мониторинг исполнения должностных обязанностей	Рабочая группа по противодействию коррупции	ежеквартально
5	Заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Организационно-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Председатель Рабочей группы по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» Рабочая группа по противодействию коррупции	Дата заседания назначается не позднее семи дней со дня поступления информации, являющейся основанием для заседания комиссии
6	Выявление, оценка, анализ и минимизация коррупционных рисков	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» Рабочая группа по противодействию коррупции	1 раз в год
Раздел 3. Управление государственной собственностью			
7	Мониторинг использования государственного имущества, переданного в оперативное управление	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» Рабочая группа по противодействию коррупции	постоянно
Раздел 4. Организация взаимодействия с общественными организациями, СМИ, населением города			
8	Обеспечение широкого освещения в средствах массовой информации вопросов регламентации предоставления государственных услуг (функций) с целью формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	В течение года
9	Организация приема граждан (родителей) по личным вопросам	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	Каждый вторник с 16 до 18
10	Обеспечение реагирования на сообщения о коррупционных проявлениях, ставших известными	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	Согласно регламента
11	Проведение служебных проверок по жалобам на действия (бездействие) работников ДШИ, а в случаях, если по результатам проверки усматриваются признаки административного правонарушения или преступления- направление	Директор Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости

	материалов проверок для принятия мер в уполномоченные органы государственной власти		
12	Опрос получателей услуг на предмет удовлетворенности качеством услуги	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	1 раз в год
Раздел 5. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»			
13	Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе (годовой отчетности) в Верхнесалдинской ДШИ путем размещения соответствующих материалов в СМИ и на сайте ДШИ https://dshivs.ural.school.ru/	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» Ответственный за информационную работу по профилактике коррупции и иных правонарушений	В течение года
Раздел 6. Просвещение сотрудников Верхнесалдинской ДШИ по вопросам противодействия коррупции			
14	Проведение совещаний, направленных на антикоррупционное просвещение работников, формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально
15	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников	Администрация ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»	Согласно плану

И.о. Директора ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»



О.А. Бабкина

Исполнитель
М.В. Стихина

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Свердловской области «Верхнесалдинская детская школа искусств»

ПРИКАЗ

01 декабря 2022 г.

№ 79-0

**Об утверждении плана антикоррупционного просвещения
сотрудников на 2023 год**

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области, в целях исполнения Плана мероприятий Министерства культуры Свердловской области по реализации концепции развития правовой грамотности и правосознания граждан в Свердловской области, одобренной постановлением Правительства Свердловской области от 16.04.2012 № 377-ПП, на 2021–2023 годы и организации работы по антикоррупционному просвещению сотрудников ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2023 года План антикоррупционного просвещения сотрудников ГБУДОСО «Верхнесалдинской ДШИ» на 2023 год (прилагается).
2. Стихиной М.В., уполномоченному лицу по антикоррупционной работе, обеспечить исполнение плана.
3. Калдиной С.В., ответственной за информационное взаимодействие, опубликовать план на официальном сайте школы (раздел «Противодействие коррупции»).
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



О.А. Бабкина

ПЛАН
антикоррупционного просвещения сотрудников
ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ»
на 2023 год

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1.	Ознакомление работников ДШИ, а также вновь поступающих на работу в ГБУДОСО «Верхнесалдинская ДШИ» сотрудников с антикоррупционной политикой учреждения, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения, локальными актами по вопросам антикоррупционной политике (под роспись)	При поступлении на работу, по плану просвещения с сотрудниками	Стихина М.В.
2.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению преступлений коррупционной направленности	Постоянно: -телефон доверия -часы приема директора	Бабкина О.А. Стихина М.В.
3.	Ведение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками	Постоянно: -телефон доверия -часы приема директора	Бабкина О.А. Стихина М.В.
4.	Ведение процедуры информирования работником работодателя о возникновении конфликта интересов	Постоянно: -телефон доверия -часы приема директора	Бабкина О.А. Стихина М.В.
5.	Ведение процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционном правонарушении от формальных и неформальных санкций	Постоянно: -телефон доверия -часы приема директора	Бабкина О.А. Стихина М.В.
6.	Заполнение декларации о конфликте интересов	декабрь	Бабкина О.А.
7.	Проведение оценки коррупционных рисков	август	Стихина М.В.
8.	Составление и утверждение комплексного плана реализации антикоррупционных мер (мероприятий)по противодействию коррупции на очередной год	Декабрь	Стихина М.В.
Меры по правовому просвещению и антикоррупционной компетенции работников ДШИ			
9.	Проведение просветительских занятий по рассмотрению вопросов:		

	<ul style="list-style-type: none"> - «Правовые основы противодействия и профилактики коррупции в образовательных организациях» беседа; - «Коррупция: проявление и способы предупреждения» лекция с элементами беседы; - «Коррупция как наиболее опасное уголовное деяние» беседа «Международный день борьбы с коррупцией»: - «Stop коррупция!» антикоррупционный ликбез - размещение на официальном сайте школы https://dshivs.uralschool.ru/ и в группах: -социальных роликов антикоррупционной направленности; -просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции 	<p>февраль</p> <p>Март</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Стихина М.В.</p> <p>Стихина М.В.</p> <p>Стихина М.В.</p> <p>Стихина М.В. Калдина С.В.</p>
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
10.	Оценка результатов работы по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Бабкина О.А. Стихина М.В.
11.	- подготовка и опубликование отчетов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции в ДШИ на сайте школы https://dshivs.uralschool.ru/	Декабрь	Стихина М.В. Калдина С.В.

И.о. Директора ГБУДОСО
«Верхнесалдинская ДШИ»



О.А.Бабкина